



**คำร้องขออัยคภั
งานทะเบียนและประมวลผล**
(โปรดอ่านคำชี้แจงประกอบด้านหลัง)

เลขที่รับ นอ 991.2/7.....

รับวันที่.....

เวลา.....

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

① เรื่อง ขออัยคภั

เรียน หัวหน้ากอสุ่มงานสนับสนุนวิชาการ

ข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว..... รหัสประจำตัว.....

คณะ..... สาขาวิชา..... ในปีการศึกษา.....

มีฐานะชั้นปีที่..... มีความประสงค์ขออัยคภัดังนี้

คณะ/สาขาวิชาเดิม

คณะ/สาขาวิชาที่ขออัยเข้าศึกษา

ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่..... ปีการศึกษา..... เทศกาลที่ขออัย.....

พร้อมนี้ได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา คือ

- () ใบแสดงผลการศึกษา (TRANSCRIPT)
- () ใบรับรองผู้ปกครองและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปกครอง
- () อื่นๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการให้ข้าพเจ้าด้วย

ขอแสดงความนับถือ

② ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา

(ลงชื่อ).....

วันที่.....

③ ความเห็นงานทะเบียนและประมวลผล

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานสนับสนุนวิชาการ

นาย นาง นางสาว.....รหัสประจำตัว.....

ขอรับจากคณะ.....ไปศึกษาในคณะ.....

จึงเรียนมาเพื่อเสนอคณะกรรมการประจำคณะ.....

พิจารณาตามระเบียบมหาวิทยาลัยฯ พ.ศ.....ข้อ.....

.....

.....

④ สำหรับคณะเดิน

คำสั่ง โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในคราวประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

() อนุมัติให้ นาย นาง นางสาว.....เข้าไปศึกษาในคณะ.....

ได้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....

() ไม่อนุมัติให้เข้าชมคณะ

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

⑤ ความเห็นของงานทะเบียนกลาง

เรียน หัวหน้างานบริการการศึกษา คณะ.....

เพื่อโปรดดำเนินการเสนอคณะกรรมการประจำคณะ.....

พิจารณาตามระเบียบมหาวิทยาลัยฯ พ.ศ.....ข้อ.....

.....

.....

⑥ สำหรับคณะใหม่

คำสั่ง โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในคราวประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

() อนุมัติให้ นาย นาง นางสาว.....เข้าไปศึกษาในคณะ.....

ได้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....

() ไม่อนุมัติให้เข้าชมคณะ

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

คำชี้แจงในการยื่นคำร้องขอข่ายคณะ

1. นักศึกษากรอกรายละเอียดในคำร้องเฉพาะ ① ให้ครบถ้วน ถูกต้องสมบูรณ์
คำร้องต้องมีใบรับรองผู้ปกครองแนบเสนอ
 2. ให้อาจารย์ที่ปรึกษา ให้ความเห็นชอบใน ②
 3. ยื่นคำร้องที่กิจกรรมทะเบียนและประมวลผล
 4. ให้นักศึกษาติดตามผลใน 1 สัปดาห์ ก่อนเปิดภาคการศึกษาถัดไป
-

ที่อยู่ที่ติดต่อได้สะดวก

- 1) หอพัก.....ห้อง.....โทร.....
 - 2) อื่น ๆ
-



ใบรับรองผู้ปกครอง
งานทะเบียนและประมวลผล

เรียนที่.....

วันที่..... เดือน พ.ศ

เรื่อง

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานสนับสนุนวิชาการ

ข้าพเจ้า (นาย นาง นางสาว).....

ผู้ปกครองของ (นาย นาง นางสาว)..... เกี่ยวข้องกัน โดยเป็น.....

มีความประสงค์ที่จะให้นักศึกษาผู้นี้

ลาออกจากสภาพการเป็นนักศึกษา

ลาพักรสึกษายield="block"> เป็นเวลา.....ภาคการศึกษา

ป้ายคณะ/ป้ายสาขาวิชา

ทั้งนี้ เพื่อ (เหตุผล).....

เอกสารที่แนบมาด้วย คือ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

อื่น ๆ (ระบุ).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ที่อยู่ผู้ปกครองที่สามารถติดต่อได้

ชื่อ..... นามสกุล

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอยถนน