



# ข่าวสารงานทะเบียนฯ

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

<http://reg.surat.psu.ac.th>

## กำหนดการแจ้งผลการเรียน ภาคการศึกษาที่ 2/2551

1. วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี กำหนดแจ้งผลการเรียน ประจำภาคการศึกษาที่ 2/2551 วันที่ 23 มีนาคม 2551 (เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป) และประกาศเฉพาะคณะที่ส่งผลการรับรองผลการเรียนประจำภาคการศึกษาที่ 2/2551 เรียบร้อยแล้ว ถ้านักศึกษายังไม่เห็นผลการเรียน แสดงว่างานทะเบียนและประมวลผล ยังไม่ได้รับเอกสารรับรองผลการเรียนจากคณะที่นักศึกษาสังกัด)

2. หลังจากที่นักศึกษาได้เห็นผลการเรียน ให้นักศึกษาตรวจสอบ ดังนี้

2.1 ครบถ้วนตามรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนหรือไม่

2.2 สถานภาพนักศึกษา (Pass และ Probation) กับจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนภาค 3/2551 และ/หรือ ภาค 1/2552 เป็นไปตามระเบียบหรือไม่ ถ้าไม่เป็นไปตามระเบียบ ให้นักศึกษาดำเนินการตามแนวปฏิบัติในการลงทะเบียนเรียน ภาค 3/2551 และ/หรือ 1/2552 ด้วย



2.3 กรณีมีรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ 1 ต้องรีบติดต่ออาจารย์ผู้สอนเพื่อดำเนินการแก้ไขด่วนที่สุด และต้องเป็นไปตามระเบียบที่กำหนดไว้ด้วย

3. หากมีปัญหาเกี่ยวกับผลการเรียนต้องติดต่องานทะเบียนฯ ด่วนที่สุด

4. รายวิชาที่ไม่มีผลการเรียน หมายถึงรายวิชาที่ยังไม่ส่งผลการเรียน หรือส่งผลการเรียนล่าช้ากว่ากำหนด(สอบถามเกี่ยวกับรายวิชาที่ยังไม่ส่งผลการเรียนหรือส่งผลการเรียนล่าช้ากว่ากำหนด( กำหนดส่งผลการเรียน ประจำภาค 2/2551

คือ วันที่ 6 มีนาคม 2552) ได้ที่คณะเจ้าของรายวิชา/งานทะเบียนฯ /งานบริการการศึกษา (หน่วยการเรียนการสอน(คุณประภาสแก้ว / คุณเอกชัย))

5. หากล่วงเลยไปเกินกว่า 2 สัปดาห์นับจากเปิดภาคการศึกษาที่ 3/2551 แล้ว นักศึกษาได้ผลการเรียนในภาคการศึกษา 2/2551 ยังไม่ครบถ้วน ให้นักศึกษารีบติดต่องานทะเบียนและประมวลผล ด่วนที่สุด



ฉบับที่ 2 ปีที่ 4

ประจำเดือน มี.ค. - เม.ย. 52

หัวข้อพิเศษ

- **Critical** คือ สภาวะวิกฤติ หมายถึง นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่ได้ศึกษาในภาคการศึกษาแรกแล้ว ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 2.00
- **Pass** คือ ผ่าน หมายถึง ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 2.00 ขึ้นไป
- **Probation** คือ สภาวะรอพิพากษ์ หมายถึง นักศึกษาที่ศึกษาตั้งแต่สองภาคการศึกษาขึ้นไป แล้วได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00 ซึ่งจำแนกได้ 3 ระดับ

### สารบัญ

การแจ้งผลการเรียน	1
การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคฤดูร้อน/2551	1
กำหนดการยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนเกิน/น้อยกว่า กำหนด ภาค 3/2551	2
จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนได้ของภาคฤดูร้อน	2
กำหนดการลงทะเบียนเรียน	2
การลงทะเบียนเรียนกรณีพิเศษ	2

## การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคฤดูร้อน/2551 วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

กำหนดชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคฤดูร้อน/2551 ของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี มีดังนี้

1. ชำระผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาสุราษฎร์ธานี ภายในวันที่ 8 เมษายน 2552

2. ผ่านระบบ Bill Payment ระหว่างวันที่ 31 มีนาคม - 8 เมษายน 2552

\*\*\* โดยให้นักศึกษาเลือกดำเนินการตามข้อ 1 หรือ ข้อ 2 ก่อนเวลา 15.30 น. ของวันที่ 8 เมษายน 2552

\*\*\* หากนักศึกษาไม่ได้ดำเนินการตามข้อ 1 หรือ ข้อ 2 หรือเหตุใด ๆ ที่มหาวิทยาลัยไม่สามารถหักบัญชีตามวันที่กำหนดได้ หรือเลือกชำระเงินแบบ Bill Payment แต่ไม่ได้ชำระผ่านธนาคารภายในวันที่กำหนด หรือเลยระยะเวลาที่นักศึกษาขอผ่อนผัน

ค่าลงทะเบียนเรียน **นักศึกษาต้องชำระ**

**ค่าลงทะเบียน**

**เรียน พร้อม**

**ค่าปรับสาย 500**

**บาท ด้วย**



\*\*\* กรณีนักศึกษาที่ไม่ได้ชำระเงินภายในเวลาที่กำหนด นักศึกษาจะไม่สามารถลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาถัดไปได้ให้นักศึกษาดำเนินการดังนี้

1. นักศึกษาพิมพ์ใบแจ้งผลการลงทะเบียนและค่าใช้จ่าย ได้ที่เว็บไซต์

<https://sis.surat.psu.ac.th>

2. ชำระเงินที่งานบริหารงบประมาณ(การเงิน) ตึกสำนักงานอธิการบดี

3. แสดงใบเสร็จรับเงินที่งานทะเบียนฯ เพื่อปลดล็อค การลงทะเบียนเรียนให้นักศึกษา

## กำหนดวันยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนเกิน หรือน้อยกว่ากำหนด ภาคฤดูร้อน/2551

การยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนเกิน หรือน้อยกว่ากำหนด

1. ตรวจสอบจำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนว่าเป็นไปตามที่ระเบียบกำหนดหรือไม่

2. หากไม่เป็นตามที่ระเบียบกำหนดให้ นักศึกษาเขียนคำร้องขอลงทะเบียนเรียนเกิน/น้อยกว่ากำหนด โดยรับคำร้องที่งานทะเบียนฯ ผู้แบบฟอร์ม หมายเลข 2

หรือ นักศึกษาสามารถดาวน์โหลดได้ที่ เว็บไซต์ของงานทะเบียนฯ

<http://reg.surat.psu.ac.th>

3. กรอกข้อมูลให้เรียบร้อย ผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และคณบดี คณะที่นักศึกษาสังกัด

4. ส่งคำร้องที่คณบดีอนุมัติแล้วให้งานทะเบียนฯ เพื่อดำเนินการบันทึกข้อมูลนักศึกษาในระบบ

5. ทุกครั้งที่นักศึกษามีการลงทะเบียนเรียน ให้นักศึกษาตรวจสอบจำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียน หากจำนวนหน่วยกิต ไม่เป็นไปตามระเบียบ นักศึกษาต้องส่งคำร้องขอลงทะเบียนเรียนเกิน/น้อยกว่ากำหนด



ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

**การตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียน** นักศึกษามีหน้าที่ต้องตรวจสอบความถูกต้องของผลการลงทะเบียนเรียน แต่ละภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนก่อนวันสอบกลางภาคอย่างน้อย 1 สัปดาห์ หรือภายหลังที่นักศึกษามีการดำเนินการเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน อย่างน้อย 2 วันทำการ หากมีความผิดพลาดที่เกิดจากการลงทะเบียนของนักศึกษา นักศึกษาอาจจะได้รับระดับคะแนน **E**

กำหนดวันถอนวิชาเรียนโดยไม่บันทึกสัญลักษณ์ **W** ภาคฤดูร้อน/2551

วันที่ 25 - 29 มีนาคม 2552

จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนได้ของภาคภาคฤดูร้อนตามระเบียบกำหนด



\*\*\* นักศึกษาปกติ(GPA ตั้งแต่ 2.00) จำนวน 1 - 9 หน่วยกิต

\*\*\* นักศึกษาภาวะรอพินิจ (GPA ต่ำกว่า 2.00) จำนวน 1 - 6 หน่วยกิต

กำหนดวันถอนวิชาเรียนโดยบันทึกสัญลักษณ์ **W** ภาคฤดูร้อน/2551

วันที่ 30 มีนาคม- 24 เมษายน 2552

กำหนดวันลงทะเบียนเรียนสายผ่านเว็บ ภาคฤดูร้อน/ 2551 (โดยมีค่าปรับสายวันละ 50 บาท นับจากวันเปิดภาค)

วันที่ 23 - 24 มีนาคม 2552

กำหนดวันถอนวิชาเรียนโดยไม่คืนเงินค่าหน่วยกิต (ก่อนรหัส 50)

วันที่ 25 - 29 มีนาคม 2552

### การลงทะเบียนเรียนกรณีพิเศษ

การลงทะเบียนเรียนกรณีพิเศษ ได้แก่ การลงทะเบียนเรียนสาย เพิ่ม - ถอน รายวิชา การยกเลิกรายวิชา และการขอเปลี่ยนแปลงรายการลงทะเบียนเรียน

นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมดำเนินการกรณีพิเศษ 500 บาท ยกเว้นที่ไม่ใช่ความผิดพลาดของนักศึกษา หรือกรณีที่มหาวิทยาลัยไม่ให้มีการเรียกเก็บ

ระยะเวลาดำเนินการกรณีพิเศษ

ให้นักศึกษาดำเนินการลงทะเบียนเรียนกรณีพิเศษให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 1

พฤษภาคม 2552 เท่านั้น

\*\*\* หากพ้นกำหนดนักศึกษาจะไม่มีสิทธิ์

ยื่นคำร้องได้อีก... \*\*\*