



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน ระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา
ประจำภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2557
วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

เพื่อให้การลงทะเบียนเรียน ประจำภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2557 ของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงออกประกาศข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน ไว้ ดังนี้

1. การลงทะเบียนเรียน

1.1 นักศึกษาต้องพบอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนลงทะเบียนเรียน เพื่อขอคำปรึกษาและคำแนะนำในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน

หากนักศึกษาลงทะเบียนเรียนโดยไม่ขอคำปรึกษา หรือคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษา และ/หรือไม่ส่งใบแจ้งผลการลงทะเบียน (พิมพ์จากระบบสารสนเทศนักศึกษา) ส่งมอบให้อาจารย์ที่ปรึกษาเก็บไว้เป็นหลักฐาน

อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถแจ้งการลงทะเบียนเรียนผ่านเว็บของนักศึกษาได้ และหากอาจารย์ที่ปรึกษา ทักท้วงรายวิชานั้นจะถูกยกเลิก

หากนักศึกษาลงทะเบียนในรายวิชาที่อาจารย์ที่ปรึกษายังไม่เห็นชอบ และงานทะเบียนและประมวลผลไม่ได้รับแจ้งการทักท้วงจากอาจารย์ที่ปรึกษา ภายในวันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2558 จะถือว่าทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนถูกต้องและอาจารย์ที่ปรึกษาเห็นชอบแล้ว

1.2 นักศึกษาที่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของภาคการศึกษาที่ผ่านมาต่ำกว่า 2.00 จะไม่สามารถลงทะเบียนเรียนผ่านเว็บได้ นักศึกษาต้องพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขอคำปรึกษาก่อนและให้อาจารย์ที่ปรึกษาปลดล็อกการลงทะเบียนเรียนให้ หากอาจารย์ที่ปรึกษาไม่อยู่ นักศึกษาต้องรีบติดต่อสำนักงานคณะที่นักศึกษาสังกัด

ระบบจะทำการล็อกการลงทะเบียน เมื่อนักศึกษามีผลการเรียนต่ำกว่า 2.00 เข้าสู่ระบบลงทะเบียนเพื่อเลือกภาคการศึกษา ซึ่งนักศึกษาอาจจะต้องพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อปลดล็อกการลงทะเบียนมากกว่า 1 ครั้ง และนักศึกษาที่มีผลการเรียนในภาวะเสี่ยงที่จะต่ำกว่า 2.00 ควรดำเนินการลงทะเบียนโดยไม่ชักช้า เพื่อป้องกันปัญหาในการลงทะเบียนไม่ได้ หากมีข้อสงสัยติดต่อศูนย์คอมพิวเตอร์ โทร 074-282000 ต่อ 2124 และ 2072

1.3 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีตารางสอบกลางภาคและ/หรือสอบไล่ซ้อนกัน นักศึกษาต้องดำเนินการ ยื่น “คำร้องขอกักตัวสอบ” คณะบดีอนุมัติแล้ว ส่งงานทะเบียนและประมวลผลในวัน-เวลาราชการ ควรส่งภายในวันที่ 29 พฤษภาคม 2558 มิฉะนั้น นักศึกษาอาจไม่ได้ลงทะเบียนรายวิชาดังกล่าว และหลังจากนักศึกษาส่งคำร้องขอกักตัวสอบแล้ว นักศึกษาต้องดำเนินการลงทะเบียนเรียนผ่านเว็บในรายวิชาที่กักตัวสอบก่อนสิ้นสุดระยะเวลาของการลงทะเบียน ตามข้อ 3.1(1) และข้อ 3.1(2) มิฉะนั้น นักศึกษาจะไม่สามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาดังกล่าวได้

/1.4 นักศึกษา...

1.4 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาจำกัดจำนวน ซึ่งผู้เรียนครบตามจำนวนรับแล้ว ให้นักศึกษาติดต่อกับผู้ประสานงานประจำคณะ(การเรียนการสอน) เพื่อดำเนินการขยายจำนวนรับภายในวันที่ 29 พฤษภาคม 2558 เพื่อให้กระทบการลงทะเบียนภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

1.5 นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่จะลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ต้องยื่นเอกสารแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์(บว.1) หรือ(บว.2) ที่ได้รับอนุมัติแล้วที่งานทะเบียนและประมวลผลก่อนลงทะเบียนเรียน

1.6 นักศึกษาที่มีหนี้สินกับคณะ หรือหน่วยงานต่าง ๆ ให้ดำเนินการชำระหนี้สินที่มีทั้งหมดให้เสร็จสิ้นก่อนวันลงทะเบียนเรียน และต้องแจ้งให้งานทะเบียนและประมวลผลทราบก่อนสิ้นสุดระยะเวลาของการลงทะเบียนเรียน เพื่อปลดล็อคการลงทะเบียน มิฉะนั้น จะไม่สามารถลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาดังกล่าวได้

1.7 การติดต่อหน่วยงานที่เปิดให้บริการเฉพาะวันเวลาราชการ นักศึกษาต้องติดต่อให้เรียบร้อยภายในวันเวลาที่หน่วยงานนั้น ๆ เปิดให้บริการ

1.8 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนจากภายนอกมหาวิทยาลัย หากมีปัญหาในการลงทะเบียนเรียน นักศึกษาต้องติดต่อกับงานทะเบียนและประมวลผลในวันและเวลาราชการก่อนสิ้นสุดระยะเวลาของการลงทะเบียน มิฉะนั้น นักศึกษาจะไม่สามารถดำเนินการเกี่ยวกับการลงทะเบียนได้อีก

2. จำนวนหน่วยกิตในการลงทะเบียนเรียน

2.1 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนตามที่ระเบียบกำหนด(ภาคการศึกษาปกติ)

สถานภาพนักศึกษา	จำนวนหน่วยกิตตามที่ระเบียบกำหนด	
	ระดับปริญญาตรี	ระดับบัณฑิตศึกษา
- นักศึกษาปกติ(Pass)	9-22	1-15
- นักศึกษาภาวะรอพินิจ(Probation)	9-16	-
- นักศึกษาภาวะวิกฤติ(Critical)	9-16	-

2.2 หากนักศึกษามีความประสงค์จะลงทะเบียนเรียนโดยมีจำนวนหน่วยกิตเกินหรือน้อยกว่าที่ระเบียบฯ กำหนด ให้นักศึกษายื่น “คำร้องขอลงทะเบียนเรียนจำนวนหน่วยกิตเกินหรือน้อยกว่าระเบียบกำหนด” ที่คณบดีอนุมัติแล้ว ตามกำหนดวันด้านล่าง กรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนแล้ว แต่ภายหลังสถานภาพนักศึกษาเปลี่ยนแปลงมีผลให้จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนไม่เป็นไปตามระเบียบฯ กำหนด ให้นักศึกษายื่นคำร้องดังกล่าวงานทะเบียนและประมวลผลภายในวันที่กำหนดด้านล่าง

กำหนดวันส่งคำร้องลงทะเบียนเรียนเกินหรือน้อยกว่ากำหนด	
กรณียังไม่ได้ลงทะเบียน	กรณีลงทะเบียนครบถ้วนแล้ว
วันที่ 29 พฤษภาคม 2558	วันที่ 5 มิถุนายน 2558

/หากงานทะเบียน...

หากงานทะเบียนและประมวลผลตรวจสอบพบว่านักศึกษาลงทะเบียนเรียน โดยมีจำนวนหน่วยกิต ไม่เป็นไปตามระเบียบกำหนดโดยไม่ได้รับการอนุมัติจากคณบดี การลงทะเบียนเรียนนั้นถือว่าไม่ถูกต้องตามระเบียบฯ ของมหาวิทยาลัย งานทะเบียนและประมวลผลจะยกเลิกข้อมูลการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาทุกรายวิชา และนักศึกษาต้องดำเนินการขอลงทะเบียนเรียนใหม่ให้เรียบร้อยภายในสัปดาห์ที่ 4 - 6 นับจากวันเปิดภาคการศึกษา หากพ้นสัปดาห์สัปดาห์ที่ 6(วันที่ 10 กรกฎาคม 2558)ไปแล้ว นักศึกษาต้องลาพักการศึกษา เท่านั้น มิฉะนั้น มหาวิทยาลัยจะจัดทำคำสั่งให้นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาต่อไป

3. กำหนดการลงทะเบียนเรียน และขั้นตอนการลงทะเบียนเรียน

ให้นักศึกษابันทึกข้อมูลการลงทะเบียนเรียน/เพิ่ม/ถอน/เปลี่ยนแปลงรายวิชา ผ่านเว็บได้ที่เว็บไซต์ <https://sis.surat.psu.ac.th/>ตามกำหนดวัน ดังนี้

3.1 กำหนดวันลงทะเบียนเรียน

(1) การลงทะเบียนเรียน ,การเพิ่ม-ถอน และเปลี่ยนแปลงรายวิชาผ่านเว็บ

วันที่ 18 พฤษภาคม – 3 มิถุนายน 2558(วันสุดท้ายปิดระบบเวลา 16.30 น.)

(2) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเป็นครั้งแรกหลังจากวันที่ 3 มิถุนายน 2558 ต้องชำระค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนสาย 500 บาท

(4) การถอนวิชาเรียนโดยไม่บันทึกสัญลักษณ์ W ผ่านเว็บ(ถอนรายวิชาได้อย่างเดียว แต่ไม่สามารถลงทะเบียนเรียนเพิ่มได้)

วันที่ 4-5 มิถุนายน พ.ศ. 2558(วันสุดท้ายปิดระบบเวลา 16.30 น.)

(5) การถอนวิชาเรียนโดยบันทึกสัญลักษณ์ W ผ่านเว็บ

วันที่ 8 มิถุนายน - 3 กรกฎาคม 2558(วันสุดท้ายปิดระบบเวลา 16.30 น.)

3.2 ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียน

3.2.1 กรณีการลงทะเบียนล่วงหน้าผ่านเว็บ,การเพิ่ม-ถอนวิชาเรียนไม่บันทึกสัญลักษณ์ W ผ่านเว็บ มีขั้นตอนการปฏิบัติ ดังนี้

(1) นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษา ก่อนลงทะเบียนเรียน

(2) ดำเนินการลงทะเบียน เพิ่ม – ถอนวิชาเรียนผ่านเว็บ

(3) นักศึกษาส่งใบแจ้งผลการลงทะเบียน(พิมพ์จากระบบสารสนเทศนักศึกษา) ให้อาจารย์ที่ปรึกษา

3.2.2 กรณีถอนวิชาเรียนโดยบันทึกสัญลักษณ์ W ผ่านเว็บ มีขั้นตอนการปฏิบัติ ดังนี้

(1) นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษาเกี่ยวกับรายวิชาที่จะถอน

(2) ดำเนินการถอนรายวิชาผ่านเว็บ https://sis.surat.psu.ac.th ภายในระยะเวลาที่กำหนด

(3) นักศึกษาต้องตรวจสอบผลการถอนวิชาเรียนในระบบสารสนเทศนักศึกษา เมนู ผลการลงทะเบียน หลังจากการถอนโดยทันที หากมีปัญหาให้ติดต่อ/สอบถามได้ที่งานทะเบียนและประมวลผลภายในระยะเวลาที่กำหนด และหากติดต่อล่าช้า นักศึกษาอาจจะได้รับระดับคะแนน E ในรายวิชาที่ต้องการถอน

/(4) หากการถอน...

(4) หากการถอนของนักศึกษาไม่เป็นไปตามระเบียบฯ คณะสามารถทักท้วงการถอนวิชาเรียนโดยบันทึกสัญลักษณ์ W ได้ภายใน 2 สัปดาห์หลังจากวันพ้นกำหนดการถอนวิชาเรียนโดยบันทึกสัญลักษณ์ W (วันที่ 17 เมษายน 2558) ซึ่งมีผลทำให้การถอนรายวิชาดังกล่าวนั้นถูกยกเลิก

(5) นักศึกษาส่งใบแจ้งผลการลงทะเบียน (พิมพ์จากระบบสารสนเทศนักศึกษา) ให้อาจารย์ที่ปรึกษา

4. การชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน และค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ

ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2557 วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี โดยในภาคการศึกษาดังกล่าวไม่มีระบบการผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษาในทุกกรณี

5. การตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียน

5.1 นักศึกษาสามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อกำหนดต่างๆ ทุกรายวิชาที่ต้องการลงทะเบียนให้ถูกต้องตามที่หลักสูตร/ระเบียบกำหนด เช่น รายวิชาบังคับก่อน รายวิชาเรียนควบคู่กันหรือตามตารางเรียนกำหนด เช่น กลุ่มผู้เรียน หรือตามที่นักศึกษาเข้าเรียนเข้าสอบจริง หากไม่ถูกต้องให้ดำเนินการขอแก้ไขให้ถูกต้อง ภายในวันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2558

อนึ่ง หากตรวจสอบพบว่าการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาไม่เป็นไปตามข้อกำหนดของแต่ละรายวิชา รายวิชานั้นจะถูกยกเลิก

5.2 นักศึกษาต้องตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียนและจำนวนเงินค่าลงทะเบียนเรียนที่เว็บไซต์ <https://sis.surat.psu.ac.th/> ก่อนพ้นกำหนดการลงทะเบียนเรียน หากนักศึกษาพบว่ามีข้อผิดพลาด ให้ติดต่องานทะเบียนและประมวลผล ภายในกำหนดวันที่ตามข้อ 5.1 หากล่วงเลยกำหนดวันดังกล่าว นักศึกษาอาจไม่มีสิทธิ์ขอแก้ไขการลงทะเบียนเรียนที่ผิดพลาดนั้น ซึ่งอาจจะมีผลทำให้นักศึกษาไม่มีรายชื่อเข้าสอบทั้งสอบกลางภาคและสอบไล่ และทำให้นักศึกษาอาจจะได้รับการประเมินผลเป็นระดับชั้น E

6. การลงทะเบียนรายวิชาที่มีวัน เวลาเรียนซ้ำซ้อน นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนโดยมีวันเวลาเรียนซ้ำซ้อนจนมีเวลาศึกษาน้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาทั้งหมด จะไม่มีสิทธิ์ได้รับการวัดและประเมินผลตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี ข้อ 11.1 และ 11.2 และนักศึกษาอาจได้ระดับคะแนน E

7. การลงทะเบียนเรียนกรณีพิเศษ(เฉพาะเหตุสุดวิสัยเท่านั้น)

7.1 การลงทะเบียนเรียนกรณีพิเศษหลังพ้นกำหนดแล้ว ได้แก่ การขอลงทะเบียนเรียนสาย การลงทะเบียนเพิ่ม - ถอนรายวิชา การยกเลิกรายวิชา และการขอเปลี่ยนแปลงรายการลงทะเบียนเรียน

7.2 ระยะเวลาในการดำเนินการกรณีพิเศษ ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2557 ให้นักศึกษาดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2558 เท่านั้น หากเลยกำหนดข้างต้นแล้ว นักศึกษาจะไม่มีสิทธิ์ยื่นคำร้องได้อีก ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติขึ้นอยู่กับเหตุผล และความจำเป็นของการดำเนินการกรณีพิเศษ จึงขอให้ศึกษาดำเนินการลงทะเบียนเรียน และตรวจสอบข้อมูลลงทะเบียนเรียนให้ถูกต้องตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดด้วย

7.3 ดำเนินการยื่นคำร้องลงทะเบียนกรณีพิเศษผ่านเว็บตามขั้นตอนการลงทะเบียนกรณีพิเศษผ่านเว็บ

/7.4 หลังยื่นคำร้อง...

7.4 หลังยื่นคำร้อง 1 วัน ให้นักศึกษาตรวจสอบสถานะคำร้อง ที่เว็บ <http://regsp.surat.psu.ac.th/> เมนู *ตรวจสอบข้อมูล* แล้วดำเนินการตามสถานะคำร้องนั้น ๆ หากสถานะคำร้องอยู่ระหว่างดำเนินการให้นักศึกษาตรวจสอบสถานะคำร้องหลังยื่นคำร้องแล้วภายใน 1 สัปดาห์ และดำเนินการตามสถานะคำร้องนั้น ๆ หากนักศึกษาไม่ดำเนินการให้เรียบร้อย มหาวิทยาลัยจะไม่มีดำเนินการใด ๆ

8. หากมีปัญหา-ข้อสงสัย ติดต่อสอบถามข้อมูล ภายในวัน-เวลาราชการ ดังนี้

8.1 การ Login เข้าสู่ระบบ, ลืมรหัสผ่าน ติดต่อ ศูนย์สนเทศและการเรียนรู้ ชั้น 2 ตรงข้ามห้องสมุด(ภายใน 8891, 8894)

8.2 การลงทะเบียนเรียน/การผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา ติดต่อ งานทะเบียนและประมวลผล 077-278858-9 (ภายใน 8858-9)

8.3 การชำระเงิน ติดต่อ งานงบประมาณและพัสดุ 077-278817(ภายใน 8810,8817)

8.4 ทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาและทุนอื่นๆ ติดต่อ งานพัฒนานักศึกษา(ภายใน 2119,2132)

8.5 บัณฑิตศึกษา หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ติดต่อ วิทยาลัยชุมชนสุราษฎร์ธานี 077-355454(2096)

8.6 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม 077-355453(ภายใน 8886)/คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ 077-355448(ภายใน 8875)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2558



(รองศาสตราจารย์ปริญญา อรุณวิสุทธิ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

7.4 หลังยื่นคำร้อง 1 วัน ให้นักศึกษาตรวจสอบสถานะคำร้อง ที่เว็บ <http://regsp.surat.psu.ac.th/> เมนู ตรวจสอบข้อมูล แล้วดำเนินการตามสถานะคำร้องนั้น ๆ หากสถานะคำร้องอยู่ระหว่างดำเนินการให้นักศึกษาตรวจสอบสถานะคำร้องหลังยื่นคำร้องแล้วภายใน 1 สัปดาห์ และดำเนินการตามสถานะคำร้องนั้น ๆ หากนักศึกษาไม่ดำเนินการให้เรียบร้อย มหาวิทยาลัยจะไม่มีการดำเนินการใด ๆ

8. หากมีปัญหา-ข้อสงสัย ติดต่อสอบถามข้อมูล ภายในวัน-เวลาราชการ ดังนี้

8.1 การ Login เข้าสู่ระบบ, ลืมรหัสผ่าน ติดต่อ ศูนย์สนเทศและการเรียนรู้ ชั้น 2 ตรงข้ามห้องสมุด(ภายใน 8891, 8894)

8.2 การลงทะเบียนเรียน/การผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา ติดต่อ งานทะเบียนและประมวลผล 077-278858-9 (ภายใน 8858-9)

8.3 การชำระเงิน ติดต่อ งานงบประมาณและพัสดุ 077-278817(ภายใน 8810,8817)

8.4 ทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาและทุนอื่นๆ ติดต่อ งานพัฒนานักศึกษา(ภายใน 2119,2132)

8.5 บัณฑิตศึกษา หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ติดต่อ วิทยาลัยชุมชนสุราษฎร์ธานี 077-355454(2096)

8.6 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม 077-355453(ภายใน 8886)/คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ 077-355448(ภายใน 8875)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2558

ลงชื่อ ปริญญา อรุณวิสุทธิ

(รองศาสตราจารย์ปริญญา อรุณวิสุทธิ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวเครือวัลย์ ธรรมบำรุง)

นักวิชาการอุดมศึกษา

เครือวัลย์/ร่าง/พิมพ์/ทาน